

XII COMPUTER SCIENCE

PUGAL GUIDE (T.M)

தொகுதி - I

ஸ்டார் ஆபிஸ் 8

பாடம் - 1

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து எழுதுக.

1. பின்வருவனவற்றுள் எவை பல்வேறு வகையான இயக்க அமைப்புகளிலும் வேலை செய்யும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது?
a). MS – Office b). Star office c). Office Suite d). Linux Office
2. _____ என்பது அலுவலகப் பயன்பாடுகளில் பரவலாகப் பயன்படுத்தப்படும் ஒரு பயன்பாடு
a). Star Office b). Office c). Office Suite d). Office Manager
3. _____ என்பது பல பயன்பாடுகளைக் கொண்ட ஒரு தொகுப்பாகும்.
a). MS – Office b). Star office c). Office Suite d). Linux Office
4. ஸ்டார் ஆபிஸின் பயன்பாடுகள் அனைத்தும் ஒன்றாகச் சேர்ந்து ஒரு _____ சூழலாக உள்ளது.
a). பின்னல் b). ஒன்றான c). சூழ்நிலை d). ஒருங்கிணைந்த
5. உரை ஆவணங்களை உருவமைக்கப் பயன்படுவது _____
a). Star Office Writer b). StarOffice Base c). Star Office Calc d). Star Office Impress
6. _____ ஒரு சொற்செயலி ஆகும்.
a). Star Office Writer b). StarOffice Base c). Star Office Calc d). Star Office Impress
7. ஒரு _____ உரைகள், பட்டியல்கள், வரைபடங்கள், சமன்பாடுகள் ஆகியவற்றைக் கொண்டிருக்கலாம்.
a). உரை b). ஆவணம் c). அட்டவணைச்செயலி d). நிகழ்த்துதல்
8. பின்வருவனவற்றுள் எது ஸ்டார் ஆபிஸ் 8 - ஐத் துவக்குவதற்கான கட்டளை?
a). Star → Programs → Star Office8 b). Programs → Star Office8 c). Start Office8 d). none
9. பின்வருவனவற்றுள் எந்தக் கட்டளை ஒரு ஆவணத்தை உருவாக்கப் பயன்படுகிறது?
a). File → New → Text Document b). File → New
c). File → Star Writer → New d). File → Text → New
10. விட்டு விட்டுத் தோன்றும் நெடும் பட்டைக்கு _____ என்று பெயர்
a). செருகுமிடம் b). Cursor c). சுட்டி d). சுட்டிக்காட்டுதல்
11. ஒரு ஆவணத்தை முதன்முதலில் சேமிக்கும் போது தோன்றும் கோப்பின் பெயர் _____
a). Untitled 1 b). Untitled c). Document 1 d). Text 1
12. _____ பொத்தானை ஒவ்வொரு வரியிலும் அழுத்த வேண்டியதில்லை.
a). escape b). pause c). enter d). shift
13. _____ பொத்தானை ஒரு பத்தியின் இறுதியில் தான் அழுத்த வேண்டும்
a). escape b). pause c). enter d). shift
14. ஒரு ஆவணத்தை சேமிக்கும் போது, தேவையான உறையின் மீது கிளிக் செய்து _____ பெயர்ப் பட்டியல் பெட்டியில் பெயர் கொடுக்க வேண்டும்.
a). Search for b). list c). file name d). type
15. ஒரு ஆவணத்தை சேமிப்பதற்கு, ஒரு குறிப்பிட்ட இயக்கியைத் தேர்வு செய்ய _____ பணிக்குறியை கிளிக் செய்யவேண்டும்
a). back b). up one level c). naw folder d). save
16. பின்வரும் எந்தக் கட்டளையைப் பயன்படுத்தி ஒரு ஆவணத்தை சேமிக்கலாம்?
a). File → Save b). Edit → Save c). Insert → Save d). File → Save as
17. பின்வரும் எந்தச் சாவிச் சேர்மானத்தைப் பயன்படுத்தி ஒரு ஆவணத்தை சேமிக்கலாம்?
a). Ctrl + A b). Ctrl + V c). Ctrl + S d). Ctrl + E
18. ஸ்டார் ஆபிஸ் ரைட்டரில் _____ ஆவணங்களில் ஒரே நேரத்தில் திறந்த வைத்து வேலை செய்யலாம்.
a). ஒன்று b). இரண்டு c). மூன்று d). ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட
19. பின்வரும் எந்தக் கட்டளையைப் பயன்படுத்தி ஒரு ஆவணத்தை மூடலாம்?
a). File → Close b). File → Exit c). Edit → Close d). View → Close
20. ஸ்டார் ஆபிஸ் ரைட்டரில் ஒரு ஆவணத்தை திறப்பதற்கு _____ கட்டளையைப் பயன்படுத்த வேண்டும்.
a). File → Open b). File → Open c). Insert → Open d). File → New → Open
21. _____ என்ற தேர்வின் மூலம் கிடைக்கும் கோப்புப் பெயர் பட்டியலில் வேண்டிய கோப்பை தேர்வு செய்யலாம்.
a). Windiw b). Insert c). Edit d). File
22. உரைப் பகுதியிலுள்ள தடித்த நெடுங்கிடைக் கோட்டுக்கு _____ கட்டளையைப் பயன்படுத்த வேண்டும்.
a). சுட்டிக்காட்டுதல் b). செருகுமிடம் c). ஆவணத்தின் இறுதியைக் குறிக்கும் கோடு d). சுட்டி
23. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை வலப்புறமாக ஒரு எழுத்து அளவுக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?

- a). ← b). → c). ↑ d). ↓
24. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை இடப்புறமாக ஒரு எழுத்து அளவுக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). ← b). → c). ↑ d). ↓
25. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை இடப்புறமாக ஒரு சொல் அளவுக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). Ctrl + ← b). Ctrl + → c). Ctrl + ↑ d). Ctrl + ↓
26. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை வலப்புறமாக ஒரு வரி அளவுக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). Ctrl + ← b). Ctrl + → c). Ctrl + ↑ d). Ctrl + ↓
27. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை கீழ்புறமாக ஒரு வரி அளவுக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). ← b). → c). ↑ d). ↓
28. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை மேல்புறமாக ஒரு வரி அளவுக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). ← b). → c). ↑ d). ↓
29. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை ஒரு வரியின் இறுதிக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). End b). HOME c). Page Up d). Page Down
30. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை ஒரு வரியின் தொடக்கத்திற்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). End b). HOME c). Page Up d). Page Down
31. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை ஒரு பக்கத்தின் தொடக்கத்திற்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). End b). HOME c). Page Up d). Page Down
32. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை ஒரு பக்கத்தின் இறுதிக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). End b). HOME c). Page Up d). Page Down
33. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை ஒரு ஆவணத்தின் தொடக்கத்திற்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a) Ctrl + HOME b) HOME c). Page Up d). Up Arrow
34. பின்வரும் எந்தச் சாவி செருகும் புள்ளியை ஒரு ஆவணத்தின் இறுதிக்கு நகர்த்த பயன்படுகிறது?
- a). Ctrl + END b). HOME c).Page Up d). Up Arrow
35. எத்தனை ஜோடி திரை உருள் அம்புக்குறிகளைப் பயன்படுத்துகிறோம்?
- a). 2 b). 3 c). 1 d). 4
36. பின்வரும் எந்தப் பொத்தான் செருகும் புள்ளிக்கு வலது பக்கத்தில் உள்ள எழுத்துக்களை அழிக்கும்?
- a). Back Space b). Delet c). Insert d). Home
37. பின்வரும் எந்தப் பொத்தான் செருகும் புள்ளிக்கு இடது பக்கத்தில் உள்ள எழுத்துக்களை அழிக்கும்?
- a). Back Space b). Delet c). Insert d). Home
38. பிழைகளை _____ மற்றும் _____ சாவினை பயன்படுத்தி திருத்தலாம்.
- a). Back Space b). Delet c). Home d). Insert
39. _____ பொத்தானைப் பயன்படுத்தி மேல் அச்சிடல் முறையிலிருந்து செருகல் முறைக்கு மாறலாம்.
- a). Back Space b). Delet c). Insert d). Home
40. பின்வரும் எந்த நிலையில் புதிய உரை சேர்க்கப்படும் போது செருகும் புள்ளிக்கு வலது பக்கத்தில் உள்ள எழுத்துக்கள் அழியும்.
- a). Copy b). Cut c). Insert d). type - over
41. பின்வரும் எந்தப் பட்டையின் மூலம் நடப்பு முறைமை என்ன என்பதைத் தெரிந்து கொள்ளலாம்?
- a). Status b).menu c). task d). tool
42. பின்வரும் எதை செருகும் இடத்தை தேர்ந்தெடுக்கப் படவேண்டிய உரையின் தொடக்கத்தில் வைக்க வேண்டும்?
- a). Cursor b). insertion point c). flashing bar d). flashing line
43. சுட்டெலியின் எந்தப் பொத்தானை அழுத்தி உரையை தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்?

- a). வலது b). நடு c). இடது d). சுட்டி
44. எந்தப் பொத்தானை அழுத்தியவாறு நகர்வுப் பொத்தான்களை பயன்படுத்தி தேவையான உரையை தேர்வு செய்யவேண்டும்?
- a). Shift b). Ctrl c). Alt d). Function
45. ஒரு வார்த்தையை எப்படி தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்?
- a). சொல்லின் மீது ஒருமுறை b). சொல்லின் மீது இருமுறை
c). ஒருமுறை கிளிக் செய்து d). Ctrl + click
46. பின்வரும் எந்தச் சாவி சேர்மானத்தைப் பயன்படுத்தி ஒரு குறிப்பிட்ட வரியை தேர்ந்தெடுக்கலாம்?
- a). Shift + End b). Shift + Home c). Ctrl + End d). Alt + End
47. பின்வரும் எந்தச் சாவி சேர்மானத்தைப் பயன்படுத்தி ஒரு முழு ஆவணத்தை தேர்ந்தெடுக்கலாம்?
- a). Ctrl + A b). Ctrl + E c). Ctrl + L d). Ctrl + D
48. பின்வரும் எந்தக் கட்டளையைப் பயன்படுத்தி ஸ்டார் ஆபிஸ் ரைட்டரில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உரையை நகர்த்தலாம்?
- a). File → Cut b). Edit → Cut c). Format → Cut d). Tools → Cut
49. பின்வரும் எந்தச் சாவிச் சேர்மானத்தைப் பயன்படுத்தி தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உரையை நகர்த்தலாம்?
- a). Ctrl + C b). Ctrl + X c). Ctrl + V d). Ctrl + U
50. பின்வரும் எந்தக் கட்டளையைப் பயன்படுத்தி தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உரையை நகலெடுக்கலாம்?
- a). File → Paste b). Edit → Paste c). View → Paste d). Tools → Paste
51. பின்வரும் எந்தக் கட்டளையைப் பயன்படுத்தி தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உரையை நகலெடுக்கலாம்?
- a). File → Coopy b). Edit → Copy c). Format → Copy d). Tools → Copy
52. பின்வரும் எந்தச் சாவிச் சேர்மானத்தைப் பயன்படுத்தி தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உரையை நகலெடுக்கலாம்?
- a). Ctrl + C b). Ctrl + X c). Ctrl + V d). Ctrl + U
53. பின்வரும் எந்தச் சாவிச் சேர்மானத்தைப் பயன்படுத்தி தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உரையை ஒட்டலாம்?
- a). Ctrl + C b). Ctrl + X c). Ctrl + V d). Ctrl + U
54. பின்வருவனவற்றுள் எந்தக் கட்டளையைப் பயன்படுத்தி ஒரு உரையிலுள்ள உரைப் பகுதியை கண்டுபிடித்து அந்த உரைப் பகுதியை உரைத்தொகுப்பில் வரும் எல்லா இடங்களிலும் மாற்றியமைக்கலாம்?
- a). Edit → Find & Replace b). Tools → Find & Replace
c). Format → Find & Replaced). Insert → Find & Replace
55. எந்த உரைப்பெட்டியில் தேட வேண்டிய சொல்லை தட்டச்சு செய்ய வேண்டும்?
- a). Find for b). Search for c). Locate for d). Edit for
56. எந்த உரைப்பெட்டியில் மாற வேண்டிய சொல்லை தட்டச்சு செய்ய வேண்டும்?
- a). Replace with b). Search for c). Locate for d). Edit for
57. உரையைத் தேடுவதற்கு _____ பொத்தானை கிளிக் செய்யவேண்டும்.

- a).Find b). Find all c). Searchd). Search all

58. பின்வரும் எந்தப் பொத்தானை கண்டுபிடிக்கப்பட்ட அந்த சொல் Replace பெட்டியில் தட்டச்சு செய்த சொல்லைக் கொண்டு மாற்ற கிளிக் செய்யவேண்டும்?

- a). Replace b). Replace All c). Find d). Find All

59. பின்வரும் எந்தப் பொத்தானை கண்டு பிடிக்கப்பட்ட சொல் உரைத்தொகுப்பில் வரும் எல்லா

இடங்களிலும் மாற்றி அமைக்க கிளிக் செய்யவேண்டும்?

- a). Replace b). Replace All c). Find d). Find All

60. எந்தப் பொத்தான் கண்டு பிடித்த சொல்லைத் தவிர்க்க மீண்டும் கிளிக் செய்ய வேண்டும்?

- a). Find b). Search c). Find All d). Replace

61. பின்வரும் எந்தப் பொத்தான் Find and Replace உரையாடல் பெட்டியை மூடுவதற்கு

பயன்படுத்தப்படுகிறது?

- a). Find b). Close c). Ok d). Cancel

PREPARED BY

P.CHANDRASEKARAN M.C.A, B.ED

99420 12999

PUGAL GUIDE (TAMIL MEDIUM)

புத்தக வடிவில் பெறுவதற்கு

தொடர்பு கொள்க:

PUGAL BOOKSHOP ,ANTHIYUR, ERODE DT

Mob : 99420 12999

Special thans to www.padasalai.net

